

APSTIPRINĀTS
SIA "Priekules nami"
iepirkumu komisijas
2025.gada 13.oktobra sēdē,
protokols Nr.SIAPN/2025/1/SPSIL/1

IEPIRKUMA

"Elektroenerģija SIA „Priekules nami”"

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr.SIAPN/SPSIL/2025/1

Priekule
2025

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – SIAPN/SPSIL/2025/1

1.2. Pasūtītājs:

SIA “Priekules nami”

Adrese: Ķieģeļu iela 2A, Priekule, Dienvidkurzemes novads, LV-3434

Reģ.Nr. 42103020465

Tālrunis 63461615

e-pasta adrese: pasts@priekulesnami.lv

mājaslapa: www.priekulesnami.lv

1.3. Iepirkuma metode – ievērojot Iepirkumu uzraudzības biroja 21.12.2022. precizētās vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem (Nolikumu un Tehnisko specifikāciju) bez maksas var iepazīties līdz 2023.gada 05.novembra plkst.09:00:

1.4.1.1. klātienē¹ SIA “Priekules nami” (Ķieģeļu ielā 2A, Priekulē, Dienvidkurzemes novadā) darba dienās plkst.8:00–12:00 un 12:45–17:00 (piektdienās 8:00–15:00);

1.4.1.2. pasūtītāja profilā internetā: Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) e-konkursu apakšsistēmas sadaļā “Iepirkumi” (pieejams - <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/2341>) pie informācijas par konkrēto iepirkumu (turpmāk – *Pasūtītāja profils*);

1.4.1.3. tīmekļa vietnē www.priekulesnami.lv sadaļā “IEPIRKUMI” pie informācijas par konkrēto iepirkumu.

1.4.2. Kontaktpersona: SIA “Priekules nami” valdes locekle Arta Brauna tel. 29175268, e-pasts: arta.brauna@priekulesnami.lv

1.5. Pasūtītājs: SIA Priekules nami”.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets – Elektroenerģijas iegāde SIA „Priekules nami”. Iepirkuma priekšmets neietver elektroenerģijas piegādi – pārvadi un sadali. Galvenais CPV kods – 09310000-5 Elektrība.

Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

Finanšu piedāvājuma formā (nolikuma 2.pielikums) norādītie elektroenerģijas iegādes apjomi norādīti 24 mēnešiem. Šie apjomi izmantojami tikai pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai, lai izvēlētos piedāvājumu ar zemāko kopējo līgumcenu. Nolikumā uzrādītais apjoms, nav uzskatāms par saistošu pasūtītājam. *Pasūtītājs saglabā tiesības vispārīgās vienošanās darbības laikā izmainīt kopējos elektroenerģijas iegādes apjomus atkarībā no nepieciešamības un finansiālajām iespējām.*

2.2. Līguma izpildes vietas:

¹ Ievērojot LR noteiktos epidemioloģiskos ierobežojumus ārkārtas stāvokļa laikā.

Priekules pilsēta, Priekules pagasts, Bunkas pagasts, Embūtes pagasts, Gramzdas pagasts, Kalētu pagasts, Virgas pagasts, Vaiņodes pagasts.

2.3. Līguma izpildes termiņi: 24 mēneši no Līguma noslēgšanas. Paredzamais līguma termiņš ir 01.01.2026.-31.12.2027.

2.4. Cita informācija:

- 2.4.1. Ieinteresētais piegādātājs savus jautājumus par iepirkuma procedūras dokumentos minētajām prasībām iesniedz elektroniskā veidā Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) e-konkursu apakšsistēmā vai nosūtot uz e-pasta adresi pasts@priekulesnami.lv. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietojot *Pasūtītāja profilā*.
- 2.4.2. Pretendenta pienākums ir sekot aktuālajai informācijai (atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem u.c.) *Pasūtītāja profilā* un ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Iepirkumu komisija nav atbildīga, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.

3. Piedāvājuma sagatavošana

- 3.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.
- 3.2. Visus izdevumus, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu uzņemas Pretendents.
- 3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 3.4. Piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma apjomu. Piedāvājumi, kas nav iesniegti par visu iepirkuma priekšmeta apjomu tiek noraidīti un tālāk netiek vērtēti.
- 3.5. Ja kāds no pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidencialu informāciju, kuru pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendētus, pretendentam jānorāda savā piedāvājumā, kura informācija ir konfidenciala. Par konfidencialu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 60.pantā.
- 3.6. Piedāvājums sastāv no 6.nodaļā minētajiem dokumentiem [*Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti*] minētajiem dokumentiem un iesniedzams latviešu valodā.
- 3.7. Finanšu piedāvājumā elektroenerģijas cena jānorāda ar precizitāti – līdz piecām zīmes aiz komata. Gadījumā, ja pretendents attiecīgam skaitlim aiz komata būs norādījis vairāk par piecām zīmēm, iepirkumu komisija veiks skaitļa noapaļošanu, izmantojot vispārpieņemtās matemātiskās noapaļošanas metodes. Gadījumā, ja pretendents attiecīgam skaitlim aiz komata būs norādījis mazāk par piecām zīmēm, iepirkumu komisija uzskatīs, ka pretendenta nenorādītās zīmes (viena vai vairākas) ir nulle.
- 3.8. Piedāvājumu ietvaros iesniedzamo dokumentu, izņemot apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējams pretendents balstās, apliecinājumus (nolikuma 4. un 5.pielikums), atsevišķa parakstīšana nav obligāta (t.sk. atsevišķi nav jāapliecina to kopiju atbilstība oriģinālam). Tie tiek parakstīti iesniedzot piedāvājumu kā viens dokumentu kopums.

Apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, apliecinājumi (nolikuma 4. un 5.pielikums) piedāvājumam jāpievieno kā skenēti, ar attiecīgo paraksttiesīgo personu fizisko parakstu parakstīti dokumenti vai ar attiecīgo paraksttiesīgo personu elektronisko parakstu parakstīti dokumenti

- 3.9. Dokumentus Pretendents sagatavo atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un saskaņā ar Nolikuma pielikumos pievienotajām formām. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.

- 3.10. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 3.11. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, kā arī nedrīkst būt šifrēts. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

4. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana

- 4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus **iesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) e-konkursu apakšsistēmā līdz 2025.gada 05.novembra plkst.09:00** sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā www.iub.gov.lv.
- 4.2. Līdz nolikuma 4.1.punktā noteiktā termiņa beigām pretendents ir tiesības veikt grozījumus savā piedāvājumā vai atsaukt piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā. Piedāvājuma grozījumu gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma grozījumu iesniegšanas brīdis.
- 4.3. **Piedāvājumi tiks atvērti 2025.gada 05.novembra plkst.13:00**, atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 15.punktā noteiktajai kārtībai.
- 4.4. Piedāvājumu atvēršana notiek, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamos rīkus. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas

sanāksmei. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

- 4.5. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas, iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 4.6. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas, piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 4.7. Ja no sistēmas uzturētāja ir saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumus vai nav iespējams nodrošināt piedāvājumu drošību, iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu.

5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 5.1. Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 2., 4. un 11.punktā minētajos gadījumos. Minētie pretendentu izslēgšanas iemesli tiks pārbaudīti Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.pantā noteiktajā kārtībā. Uzticamības nodrošināšanai pretendents var iesniegt pierādījumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta regulējumu.
- 5.2. Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā 2016.gada 04.februāra Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11¹.panta pirmā daļā noteiktajā gadījumā.
- 5.3. Veicot Nolikuma 5.1. un 5.2.punktos minēto pretendentu izslēgšanas iemeslu pārbaudi, iepirkumu komisija var pieprasīt no pretendenta papildus skaidrojumus vai izziņu. Papildus skaidrojumu vai izziņu neiesniegšanas gadījumā, iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.
- 5.4. Iepirkumu komisija Nolikuma 5.1. un 5.2.punktā noteikto pārbaudi par pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru:
 - 5.4.1. pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
 - 5.4.2. personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

6. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

PRASĪBAS	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	PIEZĪMES
1	2	3
6.1. Atlases prasības		
6.1.1. Pretendenta pieteikums	1) Nolikuma 1.pielikums – PRETENDENTA PIETEIKUMS	Pretendents sagatavo un iesniedz pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā atbilstoši iepirkuma nolikuma 1.pielikumā pievienotajai formai.
6.1.2. Reģistrācija Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.	Kompetentu institūciju izziņas un/vai citi dokumenti , kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	Dokumentus iesniedz: 1) ārvalstīs reģistrētie pretendenti; 2) pretendenti par tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuri reģistrēti ārvalstīs ; 3) pretendenti par ārvalstīs reģistrētām personām, uz kuru iespējām tie balstās . <i>Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem, to piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendenti balstās, iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.</i>
6.1.3. Neatbilstība 5.nodaļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem	Nepieciešamības gadījumā pretendents var iesniegt dokumentus, kas apliecina neatbilstību iepirkuma nolikuma 5.nodaļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.	Ja pretendents vēlas, tas vienlaicīgi ar piedāvājuma iesniegšanu var iesniegt kompetentu institūciju izziņas*, kas apliecina, ka uz pretendentu un tā saistītajām personām neattiecas izslēgšanas noteikumi. Dokumentus var iesniegt par: 1) ārvalstīs reģistrētie pretendenti; 2) pretendenti par tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuri reģistrēti ārvalstīs ; 3) pretendenti par ārvalstīs reģistrētām personām, uz kuru iespējām tie balstās . <i>* ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.</i>

		<i>Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.</i>
6.2. Tehniskā piedāvājuma prasības		
6.2.1. Tehniskā specifikācija	Nolikuma 3.pielikums – Tehniskā specifikācija	Pretendents iepazīstas ar Tehnisko specifikāciju un EIS veic atzīmi ar apstiprinājumu, ka tas ar Tehnisko specifikāciju ir iepazinies un pilnībā to apstiprina. Slēdzot Līgumu, Tehniskā specifikācija tiks pievienota tās pielikumā.
6.2.2. Līgums (-i) ar sadales un pārvades sistēmas operatoru (-iem)	Līguma kopija, no kuras izslēgtas ar komercnoslēpumu saistītās sadaļas, starp pretendentu - elektroenerģijas tirgotāju un sistēmas operatoru par sistēmas lietošanu, vai vienošanās starp pusēm par gatavību slēgt līgumu par sistēmas nepārtrauktu lietošanu uz termiņu, ne īsāku kā nolikuma 2.3.punktā norādītajā līguma darbības laikā, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt elektroenerģijas tirdzniecības līgumu ar pasūtītāju.	Pretendentam ir spēkā esošs (-i) līgums (-i) ar sadales un pārvades sistēmas operatoru (-iem) par Sistēmas pakalpojumu izmantošanu, vai vienošanās starp pusēm par gatavību slēgt līgumu par sistēmas nepārtrauktu lietošanu uz termiņu ne īsāku kā nolikuma 2.3.punktā norādītajā līguma darbības laikā, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt elektroenerģijas tirdzniecības līgumu ar pasūtītāju.
6.3. Finanšu piedāvājuma prasības		
6.3.1. Finanšu piedāvājums	1) Aizpildīta iepirkuma Nolikuma 2.pielikuma forma ; 2) Aizpildīta šūna “Finanšu piedāvājums” Elektronisko iepirkumu sistēmā.	1) Pretendentam jāaizpilda un jāiesniedz iepirkuma nolikuma 2.pielikumā pievienotā forma; 2) EIS šūnā “Finanšu piedāvājums” jānorāda pretendenta piedāvājums EUR (bez PVN) ar pieciem cipariem aiz komata. Gadījumā, ja EIS pretendenta norādītā piedāvātā līgumcena atšķirsies no finanšu piedāvājuma veidlapā norādītās, tad par prioritāro tiks uzskatīta finanšu piedāvājuma veidlapā norādītā līgumcena.

		Cenā jābūt ietvertiem visiem pakalpojumiem, kas nepārprotami nepieciešami pasūtījuma izpildei, kā arī nodokļiem, nodevām, visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un citām izmaksām, kas saistītas ar pasūtījumu izpildi, saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām. Cena neietver elektroenerģijas pārvadi un sadali, ko Pasūtītājs apmaksā saskaņā ar elektroenerģijas sistēmas operatoru noslēgtā sistēmas pakalpojumu līguma noteikumiem. Cena ietver elektroenerģijas cenu, ar elektroenerģijas tirdzniecību saistīto darbību izmaksas, balansēšanas pakalpojuma cenu, visus nodokļus un maksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli, kas jāapmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un visus iespējamus riskus, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām.
6.4. Citas prasības		
6.4.1. Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās	Ja līguma saistību izpildē pretendents plāno balstīties uz citu personu iespējām (tehnika, personāls u.c.), tas: 1) Elektronisko iepirkumu sistēmā sagatavotās piedāvājuma formas sadaļas "Citas prasības" apakšsadaļā "Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās" veic atzīmi "Plānojam balstīties uz citu personu iespējām"; 2) Elektronisko iepirkumu sistēmā sagatavotās piedāvājuma formas šķirklī "Pretendents" aizpilda sadaļu "Apakšuzņēmēji" --> "Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās" : a) izvēloties šķirklī ar atbilstošo personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, darbības formu - fiziska vai juridiska persona;	Nolikumam pievienoto 4.pielikuma formu aizpilda persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās. <i>Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma normām, Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām, kā arī tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.</i>

	b) aizpildot vispārīgo informāciju par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās; c) sadaļas "Veicamie darbi" apakšsadaļā "Izpildāmās prasības" norādot iepirkuma daļu, kuras prasību izpildei minētā persona tiek piesaistīta, un prasību, kuras izpildē pretendents balstīsies uz šīs personas iespējām. 3) pievieno aizpildītu nolikuma 4.pielikumu - pretendenta norādīto personu, uz kuru iespējām tas balstīsies līguma saistību izpildē, apliecinājumu ar apņemšanos strādāt pie līguma izpildes un saistību izpildīšanai nododamo resursu saraksts;	
6.4.2. Piesaistītie apakšuzņēmēji.	Ja līguma saistību izpildei pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju/-us, tas: 1) Elektronisko iepirkumu sistēmā sagatavotās piedāvājuma formas sadaļas "Citas prasības" apakšsadaļā "Apakšuzņēmēji" veic atzīmi "Tiks piesaistīts/-i apakšuzņēmējs/-i"; 2) Elektronisko iepirkumu sistēmā sagatavotās piedāvājuma formas šķirklī "Pretendents" aizpilda sadaļu "Apakšuzņēmēji" --> "Informācija par apakšuzņēmējiem": a) izvēloties šķirklī ar atbilstošo apakšuzņēmēja darbības formu - fiziska vai juridiska persona; b) aizpildot vispārīgo informāciju par apakšuzņēmēju;	Pretendentam piedāvājumā jānorāda vismaz visi tie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. <i>Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām, pēc līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pretendentiem, kuriem tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, tiks lūgts iesniegt visu iepirkuma līguma saistību izpildei piesaistīto apakšuzņēmēju (kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēju) sarakstu, norādot to nosaukumu, kontaktinformāciju un pārstāvēttiesīgo personu, ja šādu informāciju jau nesaturēs pretendenta piedāvājums iepirkumā.</i> <i>Līguma saistību izpildes laikā pretendenta pienākums ir informēt pasūtītāju par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildināt sarakstu ar apakšuzņēmējiem, kas tiek vēlāk iesaistīti pakalpojumu sniegšanā.</i>

	c) sadaļas "Veicamie darbi" apakšsadaļā "Veicamo darbu daļa (%)" norādot apakšuzņēmējam nododamo attiecīgās iepirkuma daļas darbu apjomu procentos un apakšsadaļā "Piezīmes" norādot konkrētus veicamos darbus, kas tiks nodoti apakšuzņēmējam, un, ja iespējams, to vērtību eiro; 3) iesniedz aizpildītu nolikuma 5.pielikumā esošo formu - pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums ar apņemšanos strādāt pie līguma izpildes. Apliecinājums iesniedzams: a) kā skenēts, ar pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja paraksttiesīgās personas fizisko parakstu parakstīts dokuments vai b) ar pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja paraksttiesīgās personas elektronisko parakstu parakstīts dokuments.	
--	--	--

6.4.3. Personu apvienība (t.sk., personālsabiedrība)	1) Aizpildīta sadaļa "Informācija par pretendentu/personu apvienības/pilnsabiedrības dalībniekiem" Elektronisko iepirkumu sistēmā (sagatavotā piedāvājuma projekta sadaļā "Pretendents"). 2) Papildus pievieno šādus dokumentus: a) sabiedrības līguma kopiju vai līdzvērtīgu dokumentu, kurā norādītas personas, kas apvienojušās personu apvienībā, un katra personu apvienības biedra atbildības apjoms iepirkuma dokumentācijā minēto darbu izpildē (t.sk. konkrēti veicamie darbi); b) pilnvaru vai līdzvērtīgu dokumentu, kas nosaka personu apvienības biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (gadījumos, kad personu apvienības vārdā rīkojas kāds no personu apvienības biedriem). <i>Ja minētā pārstāvības tiesība atrunāta sabiedrības līgumā vai tam līdzvērtīgā dokumentā, pilnvara nav jāiesniedz.</i>	<i>Gadījumā, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā ne vēlāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai nodrošinās personālsabiedrības reģistrāciju oficiālajā valsts komersantu reģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kā arī veiks citas darbības, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām būtu tiesīgi veikt iepirkuma līgumā paredzētos darbus.</i>
6.4.4. Informācija par piedāvājuma dokumentu parakstītāju	Pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas paraksta tiesības (ja attiecināms).	Pilnvaru iesniedz pretendenti, kuriem Pretendenta pieteikumu vai finanšu piedāvājumu vai citus ar iepirkumu saistītos dokumentus paraksta pilnvarnieks, to pievienojot attiecīgajā EIS ievadlaukā.

6.5. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments

6.5.1. **Kā sākotnējo pierādījumu** atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām **Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (ESPD)**. ESPD veidlapu iespējams sagatavot *EIS* tīmekļvietnē – <http://espd.eis.gov.lv/>. Pēc ESPD sagatavošanas, to iespējams saglabāt un iesniegt pasūtītājam EIS e-konkursu apakšsistēmā.

Ja pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR.

Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Ja pretendents ir personālsabiedrība, tas iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personālsabiedrības dalībnieku.

Pretendenta apakšuzņēmējiem, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR, ir jāaizpilda tikai tā Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumenta daļa, kas attiecas uz izslēgšanas noteikumiem. Savukārt personām, uz kuru spējām pretendents balstās, ir jāaizpilda sadaļa par izslēgšanas noteikumiem, kā arī jānorāda informācija attiecībā uz tiem atlases kritērijiem, par kuriem piegādātājs uz konkrēto personu ir balstījies.

6.5.2. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

6.5.3. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.

7. Piedāvājumu vērtēšana

- 7.1. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 7.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 4.1.punktā minētā termiņa vai ārpus EIS netiek vērtēti.
- 7.3. Ņemot vērā to, ka Nolikumā ietvertās prasības ir detalizētas un citiem kritērijiem nav nozīmes, iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais, kuru nosaka, ņemot vērā cenu.
- 7.4. Pretendents, kurš sniedzis nepatiesu informāciju vai nav to sniedzis vispār, vai arī sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.
- 7.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas; ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 7.6. Iepirkuma komisija:
- 7.6.1. Vispirms pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 3.nodaļā minētajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
- 7.6.2. Pārbauda, vai sniegta finanšu piedāvājumā prasītā informācija un vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendenta, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 7.6.3. Pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 59.panta nosacījumiem, ja kāda pretendenta piedāvājums šķiet nepamatoti lēts. Ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu, noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu.
- 7.6.4. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, izvēloties no piedāvājumiem, kas atbilst 7.6.1.-7.6.3.punktu prasībām, saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā cenu.
- 7.6.5. Pārbauda, vai 7.6.4.punktā minētais pretendents iesniedzis visus šī nolikuma 6.nodaļā [*Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti*] minētos dokumentus un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti un tālāk tiek vērtēti tie piedāvājumi, kuros sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām. Ja piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai iesniedz trūkstošo dokumentu. Ja norādītajā termiņā pretendents nav izskaidrojis vai papildinājis piedāvājumā ietverto informāciju, iepirkuma komisija pretendenta piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
- 7.6.6. Ja 7.6.4.punktā minētais pretendents, kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu,

iepirkuma komisija pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.

- 7.6.7. Pārbauda 7.6.4.punktā minētā pretendenta atbilstību nolikuma 5.nodaļā [*Pretendentu izslēgšanas noteikumi*] minētajiem izslēgšanas noteikumiem, vai pieprasa iesniegt pretendentam attiecīgas izziņas izslēgšanas noteikumu pārbaudei.
- 7.6.8. Ja 7.6.4.punktā minētais pretendents/ši pretendenta piedāvājums kādā no 7.6.5. – 7.6.7.punktos minētajām pārbaudēm atzīts par neatbilstošu nolikumā izvirzītajām prasībām vai pretendents norādītājā termiņā neiesniedz prasītās izziņas vai dokumentus, pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā atbilstoši šī nolikuma 7.6.4.punktā noteiktajai kārtībai, un attiecībā uz to veic 7.6.5. – 7.6.7.punktos minētās pārbaudes.
- 7.6.9. Pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumā pretendentam, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais iepirkumā, ņemot vērā cenu.
- 7.7. Procesuālās ekonomijas nolūkā iepirkuma komisija jebkurā piedāvājumu vērtēšanas posmā ir tiesīga mainīt vērtēšanas secību, ja izmaiņas neierobežo pretendentu brīvu konkurenci, kā arī nodrošina vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.8. Vērtēšanas un iepirkuma procesa situācijām, kas nav atrunātas nolikumā tiks piemēroti Iepirkumu uzraudzības biroja 21.12.2022. precizēto iepirkumu vadlīniju sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteikumi.

8. Lēmuma izziņošana un vispārīgās vienošanās slēgšana

- 8.1. Piecas darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu.
- 8.2. Pasūtītājs ar izraudzīto pretendentu slēdz Līgumu (nolikuma 6.pielikums), pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar šā nolikuma noteikumiem.
- 8.3. Pretendenta, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, pienākums ir parakstīt Līgumu savstarpēji saskaņotā laikā.
- 8.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendentam, kura piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais iepirkumā, ņemot vērā cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Par atteikšanos slēgt Līgumu uzskatāma arī līguma neparakstīšana no pretendenta puses 96 stundu laikā no tā nosūtīšanas parakstīšanai elektroniskā dokumenta formā.
- 8.5. Pasūtītājs saglabā tiesības nepiešķirt *Līguma* slēgšanas tiesības nevienam pretendentam, ja Pasūtītāja budžeta izmaiņu vai citu lēmumu rezultātā līguma slēgšana iepirkumā nav iespējama.
- 8.6. Pēc 8.2.punktā minētā Līguma noslēgšanas, pasūtītājs publicē Līguma pamattekstu *Pasūtītāja profilā*.

9. Pielikumu saraksts

Nolikumam ir pievienoti 6 (seši) pielikumi, kas ir tā neatņemamas iepirkuma nolikuma sastāvdaļas:

1.pielikums	Pretendenta pieteikums;
2.pielikums	Finanšu piedāvājums;
3.pielikums	Tehniskā specifikācija;
4.pielikums	Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, apliecinājums;
5.pielikums	Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums
6.pielikums	Līguma projekts.